

# Den Danske Israelmission

Katrinebjergvej 75, 8200 Aarhus N

CVR-nr. 46 04 71 17

## Årsrapport

**1. januar - 31. december 2018**

## **Indholdsfortegnelse**

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Foreningsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2018</b>	
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Noter	15

## Ledelsespåtegning

---

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 for Den Danske Israelmission.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aarhus N, den 25. februar 2019

### Direktion

Arne Hougaard Pedersen  
generalsekretær

### Bestyrelse

Krista Rosenlund Bellows  
formand

Jan Holm Mortensen

Jørgen Hedager Nielsen

Merete Pihl Konrad

Jakob Wilms Nielsen

Mona Kjær Nielsen

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

### **Til bestyrelsen i Den Danske Israelmission**

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Den Danske Israelmission for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 25. februar 2019

### **BRANDT**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 25 49 21 45

**Hans Peter Roug**  
statsautoriseret revisor  
mne33683

## Foreningsoplysninger

---

**Foreningen**

Den Danske Israelmission  
Katrinebjergvej 75  
8200 Aarhus N

Telefon: 73561270  
Hjemmeside: [www.israel.dk](http://www.israel.dk)

CVR-nr.: 46 04 71 17  
Hjemsted: Aarhus  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

**Bestyrelse**

Krista Rosenlund Bellows, formand  
Jan Holm Mortensen  
Jørgen Hedager Nielsen  
Merete Pihl Konrad  
Jakob Wilms Nielsen  
Mona Kjær Nielsen

**Daglig ledelse**

Arne Hougaard Pedersen, generalsekretær

**Revision**

BRANDT, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Søren Frichs Vej 36 L  
8230 Åbyhøj

## Ledelsesberetning

---

### Den Danske Israelsmissions aktiviteter

Missionsselskabets aktiviteter har også i 2018 koncentreret sig om at opfylde vort hovedformål: ”At bringe evangeliet om Jesus Kristus til jøderne”. Hovedaktiviteten har været at udsende medarbejdere, herunder en dansk præst til arbejdet i Israel. Vi samarbejder med andre missionsorganisationer omkring arbejdet ved Immanuel Church i Jaffo. Derudover sender vi volontører til andre opgaver og yder økonomisk støtte til vores samarbejdspartnere.

### Væsentlige begivenheder i regnskabsåret

Selvom den politiske situation i Mellemøsten og i særligt grad Israel/Palæstina fortsat har stor bevågenhed fra mediernes og det offentliges side, oplever vi, at vi kan fortsætte vores aktiviteter, som vi ønsker det. Naturligvis skal vi være opmærksomme på den politiske situation og dens udvikling, og det er vi – sammen med både vores partnere og vores udsendte medarbejdere. Deres vurderinger af politiske og sociale forhold i området er som oftest dem, vi bruger i vurderingen af, om noget skal ændres. Det har der ikke været grund til i 2018.

Dog oplever vi i særligt grad at forsoningsarbejdet lider under den stigende stigmatisering der er i dels det israelske og dels det palæstinensiske samfund. Det er en stigmatisering som også breder sig til messianske og kristne menigheder. Den fredsbevægelse der var engang, er stort set ikke mere. Det udfordrer os, men ansporer os også til at fortsætte vores engagement i forsoningsarbejdet – i Israel såvel som på Vestbredden.

Samarbejdet i Immanuel Ministry i Tel Aviv er fortsat under udvikling, og vi glæder os over dette arbejde. De seneste år har været præget af udskiftning. Vi håber i fællesskab på sigt at kunne løse flere nye opgaver i området ud fra kirken.

David Serner er fortsat sammen med sin familie udsendt til dansk præst i Jerusalem og tilknyttet arbejdet på Caspari Center, hvor han også er ansvarlig for de internationale programmer og for en ny undersøgelse om den messianske bevægelse. Vi glæder os over, at Elisabeth og David har valgt at fortsætte i arbejdet i Den Danske Kirke. Det giver stabilitet.

På den hjemlige front har året været præget af udskiftning på generalsekretærposten og den øvrige stab, og det giver os naturligvis udfordringer, men også nye muligheder.



## Ledelsesberetning

---

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Vi havde i 2018 en nedgang i gaveindtægterne på 236.000 kr., hvilket skyldes fraværet af en decideret fundraiser/kommunikationssekretær i det halve året. Derudover fik vi én stor enkeltgave i 2017 på 100.000 kr. hvilket vi ikke fik i 2018. Genbrugsarbejdet er fortsat en stor indtægt, om end den har været faldende de seneste par år. Vi har derfor fortsat brug for at arbejde med nye initiativer i forhold til indsamling og at øge gaveindtægterne til de aktiviteter, vi allerede har, for at kunne følge med udgifterne. Derfor har det også været en prioritering at kvalificere vores nye kommunikationssekretær fagligt på denne front ved at tilmelde hende ISOBROs fundraiseruddannelse. Igen er kursen på den israelske Shekel (NIS) en udfordring da vores egne udgifter er i Israel er NIS og vores bidrag til partnerorganisationer i flere tilfælde også er lovet i NIS. Der er også fortsat brug for at få nye emner i databasen med henblik på at kunne involvere nye givere.

Fra Kulturministeriet har vi modtaget Udlovningsmidler på 74.683 kr., som er anvendt til det formålsbestemte arbejde i 2018.

Arven, som vi fik i 2008, betyder fortsat, at den overordnede økonomiske situation er god og stabil. Afkast fra arven bidrager også til et regnskab i balance.

### Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Den Danske Israelmission er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed med de tilpasninger, der følger af, at der er tale om en forening.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver og andre ikke-monetære aktiver, der er købt i fremmed valuta og som ikke anses for at være investeringsaktiver måles til kursen på transaktionsdagen.

## Resultatopgørelsen

### Gaver og tilskud

Den Danske Israelmission er godkendt til at modtage gaver efter ligningslovens § 8 A og § 12 stk. 3. Indtægter er specificeret efter disse af hensyn til rapportering til SKAT og de pålagte kontrolopgaver.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Arv og testamentariske gaver

Testamentekontoen er oprettet pr. 1/1 2000. Modtagne arvebeløb indgår på testamentekontoen, hvorfra sædvanligvis overføres et fast beløb til resultatopgørelsen.

Modtagne testamentariske gaver henlægges på testamentekontoen, hvorfra der årligt overføres 5% af saldoen ved årets slutning til resultatopgørelsen – dog max kr. 100.000. Derforuden kan bestyrelsen ved budgetlægning beslutte at overføre yderligere beløb fra testamentekontoen til dækning af særlige budgetposter. Der er i året overført kr. 100.000 til resultatopgørelsen.

Gaver og tilskud med direkte dispositionsanvisning til byggeri, som er opført, indregnes direkte på egenkapitalen.

### Omkostninger

Omkostninger henføres til resultatopgørelsen for det år, omkostningen vedrører.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Bygninger måles til kostpris med tillæg af opskrivninger og med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Bygninger opskrives på grundlag af regelmæssige, uafhængige vurderinger af dagsværdien.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Øvrige materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	50 år	50 %
Inventar	4 år	0 %

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Finansielle anlægsaktiver

#### Andre værdipapirer

Værdipapirer der er indregnet under anlægsaktiver, omfatter børsnoterede obligationer og aktier, der måles til dagsværdi på balancedagen. Børsnoterede værdipapirer måles til børskurs.

#### Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita mv.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Resultatopgørelse 1. januar - 31. december**

<u>Note</u>	<u>2018</u>	<u>2017</u>
1 Indtægter	1.982.773	2.253.324
2 Israelsmissions Avis	-188.888	-159.643
3 Direkte missionsudgifter, Haifa & Tel Aviv	-387.078	-410.979
4 Andre eksterne omkostninger	-1.180.184	-1.316.589
8 Direkte missionsudgifter, Jerusalem	-921.011	-519.944
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-34.661	-34.661
<b>Driftsresultat</b>	<b>-729.049</b>	<b>-188.492</b>
10 Indtægter af kapitalandele i associerede virksomheder	55.294	44.511
11 Andre finansielle indtægter	-1.496.694	1.200.245
Øvrige finansielle omkostninger	-7.528	-4.801
<b>Årets resultat</b>	<b>-2.177.977</b>	<b>1.051.463</b>
 <b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Overføres til overført resultat	0	43.590
Overføres til øvrige reserver	-1.855.778	1.007.873
Disponeret fra overført resultat	-322.199	0
<b>Disponeret i alt</b>	<b>-2.177.977</b>	<b>1.051.463</b>

**Balance 31. december**

<b>Aktiver</b>		
<u>Note</u>	<u>2018</u>	<u>2017</u>
<b>Anlægsaktiver</b>		
12 Grunde og bygninger	3.359.215	3.393.876
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>3.359.215</u>	<u>3.393.876</u>
Kapitalandele i associerede virksomheder	3.099.789	3.044.495
Andre værdipapirer og kapitalandele	<u>6.804.605</u>	<u>8.660.383</u>
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>9.904.394</u>	<u>11.704.878</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>13.263.609</u></b>	<b><u>15.098.754</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Andre tilgodehavender	746.334	397.352
Periodeafgrænsningsposter	<u>121.584</u>	<u>60.000</u>
Tilgodehavender i alt	<u>867.918</u>	<u>457.352</u>
13 Likvide beholdninger	<u>1.134.365</u>	<u>1.821.183</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>2.002.283</u></b>	<b><u>2.278.535</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>15.265.892</u></b>	<b><u>17.377.289</u></b>

**Balance 31. december**

<b>Passiver</b>		
Note	2018	2017
<b>Egenkapital</b>		
14 Egenkapital	5.365.366	5.687.565
15 Testamentekonto	8.641.418	8.741.418
16 Reserve, urealiseret kursgevinst værdipapirer	846.244	2.702.022
17 Reserve, særligt formål	59.962	59.962
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>14.912.990</b>	<b>17.190.967</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
18 Rentefrie lån	70.000	35.000
Langfristede gældsforpligtelser i alt	70.000	35.000
Gældsforpligtelser	10.000	5.000
19 Leverandører af varer og tjenesteydelser	79.931	55.731
Gæld til associerede virksomheder	101.780	5.761
20 Anden gæld	91.191	84.830
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	282.902	151.322
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>352.902</b>	<b>186.322</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>15.265.892</b>	<b>17.377.289</b>
<b>21 Udviklingsprojekter</b>		
<b>22 Offentlige indsamlinger</b>		
<b>23 Eventualposter</b>		



**Noter**

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
<b>1. Indtægter</b>		
Almindelige gaver	722.934	870.637
Gaver ifølge forpligtelser	164.371	133.601
Møder og gudstjenester	72.285	157.101
Andre kollekter inkl. Jerusalem	106.914	128.211
Testamentariske gaver	100.000	100.000
Basarer/Mini Café	0	11.906
Gaveindtægter i alt	<u>1.166.504</u>	<u>1.401.456</u>
Kontingenter	37.300	37.900
Driftstilskud, Slots- og Kulturstyrelsen	74.683	77.274
Momskompensation	34.489	35.440
Refusion, skolepenge	126.007	111.306
Bladpuljen	21.859	27.164
Dagpengerefusion	8.600	0
Offentlige tilskud og kontingenter i alt	<u>302.938</u>	<u>289.084</u>
Indtægter	4.780	1.040
Omkostninger	-15.047	-1.215
DIM gaveshop og bogsalg i alt	<u>-10.267</u>	<u>-175</u>
Indtægter	575.000	625.000
Omkostninger	-91.931	-82.315
Genbrug i alt	<u>483.069</u>	<u>542.685</u>
DMR-U	35.529	10.274
Øvrige tilskud	10.000	10.000
Volontørtilskud	-5.000	0
Diverse tilskud i alt	<u>40.529</u>	<u>20.274</u>
	<u><b>1.982.773</b></u>	<u><b>2.253.324</b></u>

**Noter**

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
<b>2. Israelsmissions Avis</b>		
Trykning m.v.	88.108	70.821
Forsendelse	98.095	91.665
Diverse udgifter	5.685	3.157
Annonceindtægter	-3.000	-6.000
	<u><b>188.888</b></u>	<u><b>159.643</b></u>
<b>3. Direkte missionsudgifter, Haifa &amp; Tel Aviv</b>		
Tilskud Immanuel Kirken	173.560	187.780
Diverse missionsudgifter	7.000	0
Skolepenge	126.006	111.355
Muslim Background Belivers	512	31.844
Tilskud - Ebenezer-hjemmet, Haifa	80.000	80.000
	<u><b>387.078</b></u>	<u><b>410.979</b></u>
<b>4. Andre eksterne omkostninger</b>		
Møde og rejseudgifter, jf. note 5	62.916	99.692
Kontingenter og tilskud	43.172	46.985
Fællesadministration m.v., jf. note 6	164.533	184.603
Administration og kontorhold, jf. note 7	909.563	985.309
	<u><b>1.180.184</b></u>	<u><b>1.316.589</b></u>
<b>5. Møde og rejseudgifter</b>		
Landsstyre- og FU-møder	14.213	13.885
Årsmøde	1.367	25.605
Rejseudgifter	43.877	57.934
Diverse mødeudgifter	3.459	2.268
	<u><b>62.916</b></u>	<u><b>99.692</b></u>

**Noter**

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
<b>6. Fællesadministration m.v.</b>		
Husleje, Torvet	80.182	85.109
Administration v. MF	83.717	97.110
Vedligeholdelse	634	2.384
	<u><b>164.533</b></u>	<u><b>184.603</b></u>
<b>7. Administration og kontorhold</b>		
Personaleomkostninger	719.153	777.020
Kontorartikler og tryksager	7.870	9.346
Edb-omkostninger	22.659	5.726
Annoncer	13.409	42.910
Telefon og telefax	2.325	8.030
Porto og gebyrer	23.464	27.039
Revisorhonorar	29.221	24.825
Forsikringer	12.948	9.898
Faglitteratur og tidsskrifter	3.712	3.990
Fundraison, Direct mail	25.079	32.395
IT-support	11.250	33.813
Øvrige omkostninger	38.473	10.317
	<u><b>909.563</b></u>	<u><b>985.309</b></u>
<b>8. Direkte missionsudgifter, Jerusalem</b>		
Den Danske menighed, jf. note 9	596.928	438.635
Caspari Center, Jerusalem, jf. note 9	13.043	18
Tilskud, jf. note 9	311.040	81.291
	<u><b>921.011</b></u>	<u><b>519.944</b></u>

**Noter**

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
<b>9. Direkte missionsudgifter, Jerusalem (Specifiseret)</b>		
Den Danske Kirke:		
Personaleomkostninger	414.516	369.880
Lejlighed, netto	20.058	-11.956
Rejseudgifter	13.551	10.072
Forsikringer	20.678	20.428
Udstyrbidrag	11.550	13.370
Gudstjenester, Johanneskapellet	11.039	0
Renovering af lejlighed	6.806	0
Diverse missionsudgifter	98.731	36.841
Den Danske Kirke i alt	<u>596.929</u>	<u>438.635</u>
Caspari Center, Jerusalem:		
Volontørstøtte m.v.	13.043	18
Caspari Center, Jerusalem i alt	<u>13.043</u>	<u>18</u>
Tilskud:		
Bibelselskabet	25.000	25.000
Studenterarbejdet	40.000	47.700
Jews for Jesus	0	112
Musalaha	55.210	8.479
Israelsmissionens Unge	185.000	0
Deltagelse til KFS påskelejr	5.830	0
Tilskud i alt	<u>311.040</u>	<u>81.291</u>
	<b><u>921.012</u></b>	<b><u>519.944</u></b>
<b>10. Indtægter af kapitalandele i associerede virksomheder</b>		
Resultatandel, Torvet	55.294	44.511
	<b><u>55.294</u></b>	<b><u>44.511</u></b>

**Noter**

	2018	2017
<b>11. Andre finansielle indtægter</b>		
Renter	0	7
Renter, tilgodehavender fra salg og tjenesteydelse	2.667	0
Udbytte porteføljeaktier	356.417	192.952
Kursregulering af værdipapirer	-1.855.778	1.007.286
	<b>-1.496.694</b>	<b>1.200.245</b>
	<u>31/12 2018</u>	<u>31/12 2017</u>
<b>12. Grunde og bygninger</b>		
Kostpris 1. januar 2018	3.466.086	3.466.086
<b>Kostpris 31. december 2018</b>	<b>3.466.086</b>	<b>3.466.086</b>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2018	-72.210	-37.549
Årets afskrivninger	-34.661	-34.661
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2018</b>	<b>-106.871</b>	<b>-72.210</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2018</b>	<b>3.359.215</b>	<b>3.393.876</b>
<b>13. Likvide beholdninger</b>		
Kassebeholdning, Danmark	4.981	15.184
Kassebeholdning, Jerusalem	17.274	11.162
Danske Bank	1.054.143	1.757.714
Danske Bank, Mobilpay	8.304	305
Bank Hapoalim, Jerusalem	49.663	36.818
	<b>1.134.365</b>	<b>1.821.183</b>
<b>14. Egenkapital</b>		
Egenkapital 1. januar 2018	5.687.565	5.643.975
Årets overførte overskud eller tab	-322.199	43.590
	<b>5.365.366</b>	<b>5.687.565</b>

**Noter**

	<u>31/12 2018</u>	<u>31/12 2017</u>
<b>15. Testamentekonto</b>		
Saldo 1. januar 2018	8.741.418	8.841.418
Årets anvendelse	<u>-100.000</u>	<u>-100.000</u>
	<b><u>8.641.418</u></b>	<b><u>8.741.418</u></b>
<b>16. Reserve, urealiseret kursgevinst værdipapirer</b>		
Reserve, urealiseret kursgevinst værdipapirer 1. januar 2018	2.702.022	1.694.149
Årets ændring, kursregulering	<u>-1.855.778</u>	<u>1.007.873</u>
	<b><u>846.244</u></b>	<b><u>2.702.022</u></b>
<b>17. Reserve, særligt formål</b>		
Reserve, særligt formål 1. januar 2018	<u>59.962</u>	<u>59.962</u>
	<b><u>59.962</u></b>	<b><u>59.962</u></b>
<b>18. Rentefrie lån</b>		
Rentefrie lån i alt	80.000	40.000
Heraf forfalder inden for 1 år	<u>-10.000</u>	<u>-5.000</u>
	<b><u>70.000</u></b>	<b><u>35.000</u></b>
Andel af gæld, der forfalder efter 5 år	<u>25.000</u>	<u>10.000</u>
<b>19. Leverandører af varer og tjenesteydelser</b>		
Leverandører af varer og tjenesteydelser	57.431	35.731
Afsat revisor, advokat mv.	<u>22.500</u>	<u>20.000</u>
	<b><u>79.931</u></b>	<b><u>55.731</u></b>

**Noter**

	<u>31/12 2018</u>	<u>31/12 2017</u>
<b>20. Anden gæld</b>		
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	21.347	41.583
ATP og andre sociale ydelser	3.503	2.556
Feriepenge	2.241	724
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	64.100	39.297
Mellemregning Bodil Skjøtt	0	670
	<u><b>91.191</b></u>	<u><b>84.830</b></u>
<b>21. Udviklingsprojekter</b>		
Forbedring af skole klima i Jericho	0	314.454
Projekter med det palestinentiske bibelselskab	0	171.075
Partnerskabsaktiviteter	0	21.939
Anti-radikaliseringprojekt	89.359	0
Bro-bygningsprojekt i Betlehem	206.920	0
Projekt omkring tros- og religionsfrihed	48.837	0
	<u><b>345.116</b></u>	<u><b>507.468</b></u>
<p>Fra Danida via Dansk Missionsråds Udviklingsafdeling er der bevilget beløb til udviklingsprojekter ud over de aktiviteter, som gennemføres af den Danske Israelsmission. Der er tale om følgende jf. ovenstående.</p>		
<b>22. Offentlige indsamlinger</b>		
Indtægter	87.958	80.846
Udgifter	-4.051	-4.112
	<u><b>83.907</b></u>	<u><b>76.734</b></u>

Resultat af offentlige indsamlinger via hjemmesiden israel.dk og mobile betalingsløsninger. Overskuddet er anvendt til aktiviteter jf. Den Danske Israelsmissions formål.

## Noter

---

### 23. Eventualposter

#### Eventualforpligtelser

DMR-U's medlemsorganisationer er pligtige til at bidrage til dækning af evt. driftsunderskud på DMR-U's regnskab i forhold til den tid, sekretariatet i det pågældende regnskabsår har anvendt på rådgivning, konsulentbistand og administration vedrørende projekter, rekruttering, udvælgelse og supervisering af udviklingsarbejdere og andre aktiviteter, der relaterer sig til de enkelte medlemsorganisationer. (DMR-U's vedtægter §8 stk. 4)

Den Danske Israelsmission har i fællesskab med Menighedsfakultetet og Promissio oprettet interessentselskabet Torvet Katrinebjergvej I/S, som opfører ejendom med fælles nye kontorfaciliteter. Der er i forbindelse med interessentskabet gensidige forpligtelser, som er udtrykt i vedtægterne §9.

§9 stk. 1: Interessenterne hæfter direkte solidarisk og personligt for interessentskabets forpligtelser.

§9 stk. 2: Indbyrdes hæfter interessenterne pro rata i samme forhold, som de har foretaget indskud.

Der påhviler Den Danske Israelsmission en huslejeforpligtelse svarende til 6 måneders husleje i alt t.kr. 51 på lejemålet beliggende Katrinebjergvej 75, 8200 Aarhus N.

Den Danske Israelsmission har givet Israelsmissionens Unge mulighed for likviditetslån med en låneramme på op til 400.000 kr. Ved udgangen af 2018 var tilgodehavende hos Israelsmissions Unge t.kr. 446.



# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Krista Rosenlund Larsen Bellows

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-709723359438

IP: 185.125.xxx.xxx

2019-02-26 16:13:42Z

NEM ID 

## Walther Plauborg Hansen

Daglig leder

Serienummer: CVR:46047117-RID:65483940

IP: 5.103.xxx.xxx

2019-02-27 06:13:56Z

NEM ID 

## Jørgen Anker Hedager Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-492713749899

IP: 87.49.xxx.xxx

2019-02-27 08:18:06Z

NEM ID 

## Jan Holm Mortensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-964864038323

IP: 176.20.xxx.xxx

2019-02-27 14:53:37Z

NEM ID 

## Jakob Wilms Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-978119211541

IP: 212.112.xxx.xxx

2019-02-28 13:53:57Z

NEM ID 

## Arne Hougaard Pedersen

Daglig leder

Serienummer: PID:9208-2002-2-588221822984

IP: 213.32.xxx.xxx

2019-03-03 21:04:33Z

NEM ID 

## Merete Pihl Konrad

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-009514414955

IP: 85.83.xxx.xxx

2019-03-03 22:44:18Z

NEM ID 

## Mona Kjær Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-340264311910

IP: 91.195.xxx.xxx

2019-03-18 14:51:37Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: IDAUS-S2TP8-H5JZ0-OEW7I-ADDY8-8GA6B

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Hans Peter Roug

Statsautoriseret revisor

På vegne af: BRANDT Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Serienummer: CVR:25492145-RID:59168101

IP: 37.205.xxx.xxx

2019-03-18 15:27:54Z

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>